

Wniosek o wydanie zezwolenia na odstępstwo od zakazów określonych w art. 73 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody, w stosunku do żywych zwierząt gatunków niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi

1. Dane wnioskodawcy

Dane obowiązkowe

Imię i nazwisko	
(lub) nazwa firmy (Może być pieczętka jednostki)	
Ulica, numer domu, mieszkania	
Kod pocztowy	
Miejscowość	
Poczta	
Gmina	

Dane dodatkowe (W przypadku pytań lub wątpliwości co do treści wniosku, pozwól na szybszy kontakt)

Telefon	
e-mail	

2. Wniosek dotyczy wykonywania czynności, wymienionych w art. 73 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody:

L.p.	Zakaz	Należy wskazać – X
1)	Posiadania	
	Przetrzymywania	
2)	Sprowadzenia z zagranicy	

3. Nazwa gatunkowa (w języku łacińskim i polskim, jeżeli nazwa istnieje) i liczba lub ilość osobników

W przypadku wniosku dotyczącego więcej niż jednego gatunku, należy podać liczbę lub ilość osobników w **rozbiciu na każdy gatunek**.

4. Miejsce przetrzymywania

Należy możliwie najdokładniej podać miejsce **np. numer działki, numer obrębu, nazwa obrębu, miejscowość, gmina, powiat, siedziba, itp.**
Jeżeli wnioskowane czynności wykonywane będą w **różnych miejscach**, w stosunku do **różnych gatunków**, należy to **dokładnie określić**.

5. Zaświadczenie powiatowego lekarza weterynarii.

Należy dołączyć zaświadczenie powiatowego lekarza weterynarii stwierdzające spełnianie przez wnioskodawcę warunków przetrzymywania zwierząt gatunków niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi, odpowiednich do liczby zwierząt, których dotyczy wniosek oraz uniemożliwiających ich ucieczkę przez przypadkowy kontakt z osobami postronnymi, a także spełnienie warunków, o których mowa w art. 73 ust. 11 pkt 2 ustawy o ochronie przyrody.

6. Oплата skarbowa

Należy dołączyć dowód wniesienia opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia lub wskazać postawę zwolnienia z opłaty skarbowej (na podstawie ustawy o opłacie skarbowej) wraz z uzasadnieniem.

Miejscowość i data

Czytelny podpis wnioskodawcy

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.)
2. Ustawa ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142, z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 3 sierpnia 2011 r. w sprawie gatunków niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi (Dz. U. z 2011 r. Nr 173, poz. 1037).
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1827, z późn. zm.)
5. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330)

Opłata skarbową:

Opłatę skarbową należy wnieść na konto: **63 1020 3541 0000 5002 0290 3227**

Urząd Miasta Olsztyna, Plac Jana Pawła II nr 1, 10-101 Olsztyn - Wydział Podatków i Opłat

W tytule należy wpisać – wydanie zezwolenia RDOŚ Olsztyn, zwierzęta niebezpieczne

Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej od wydania zezwolenia następuje z chwilą złożenia wniosku o wydanie takowego zezwolenia. Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy o opłacie skarbowej oraz częścią III pkt 44 załącznika do tej ustawy, za wydanie zezwolenia innego niż wymienione w załączniku do tej ustawy i niebędącego zezwoleniem na prowadzenie działalności gospodarczej, pobiera się opłatę skarbową w wysokości **82 zł**. Zwolnienia z opłaty skarbowej określone zostały w art. 2 oraz art. 7 ustawy o opłacie skarbowej oraz części III pkt 44 kolumna 4 załącznika do tejże ustawy.

Do wniosku należy dołączyć oryginał dowodu wniesienia opłaty skarbowej, uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty lub wydruk potwierdzający dokonanie operacji bankowej (§ 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zapłaty opłaty skarbowej).

Zgodnie z art. 9 § 1 ustawy o opłacie skarbowej, opłata skarbową podlega zwrotowi, jeżeli mimo złożenia opłaty skarbowej nie wydano zezwolenia. Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek złożony do odpowiedniego organu podatkowego. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający odmowę wydania zezwolenia.

Pełnomocnictwo:

Zgodnie z art. 32 kodeksu postępowania administracyjnego, strona może działać przez pełnomocnika. Pełnomocnik dołącza do wniosku oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 § 3 k.p.a.). W sprawach mniejszej wagi, organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do zaistnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony (art. 33 § 4 k.p.a.).

Założenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości **17 zł** (art. 1 ust. 1 pkt 2 oraz art. 6 ust. 1 pkt 4 ustawy o opłacie skarbowej, część IV załącznika do tej ustawy). Zwolnienia z opłaty skarbowej określone zostały w części IV, kolumnie 4 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej.

Oprócz pełnomocnictwa, do wniosku należy dołączyć oryginał dowodu wniesienia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa, uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty lub wydruk potwierdzający dokonanie operacji bankowej (§ 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zapłaty opłaty skarbowej).