

UMOWA
WOF-OA.....

w dniu 2018 r. w Olsztynie, pomiędzy:
Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Olsztynie z siedzibą przy ul. Dworcowej 60, 10-437 Olsztyn, NIP 7393716175, REGON 280344449, reprezentowaną przez: – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie, zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą, adres:,
NIP:, REGON:, reprezentowaną/ym przez Panią/Pana

zwaną/ym w dalszej części: „Wykonawcą”, dalej łącznie zwani: „Stronami”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn.zm.), zwanej dalej: „ustawą pzp”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”).

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi w zakresie organizacji i obsługi konferencji pn. „**Czy taki wilk straszny, jak go malują?**” (zwanej dalej: „Konferencją”) polegającej na zapewnieniu 2 serwisów kawowych i serwisu obiadowego dla uczestników oraz sali konferencyjnej w podczas jednodniowej Konferencji **w dniu grudnia 2018 r.**
2. Szczegółowy opis usługi zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej: „SOPZ”), stanowiący załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2

1. Wartość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, strony ustalają na kwotę **zł brutto** (słownie: złotych 00/100).
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie ustalona w oparciu o rzeczywistą ilość uczestników wskazaną w trybie przewidzianym w ust. 5 oraz stawkę za jednego uczestnika określoną w Formularzu Ofertowym Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie nie może przekroczyć wartości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 i pokrywa wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie będzie ponosić żadnych dodatkowych kosztów wygenerowanych przez uczestników i gości konferencji w trakcie całego pobytu w obiekcie (m.in. koszty połączeń telefonicznych, korzystanie z parkingu itp.)
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezkosztowej redukcji liczby uczestników do 30% w stosunku do liczby maksymalnej, określonej w § 1 ust. 1, **do 6 grudnia 2018 r.**, bez konieczności uiszczenia wynagrodzenia za udział tych uczestników w konferencji. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o liczbie uczestników Konferencji do dnia **6 grudnia 2018 r. do godz. 10.00** na wskazany przez Wykonawcę adres elektroniczny.
6. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez:

- a) przedstawicieli zamawiającego: Panią Jolantę Chełchowską – Naczelnika Wydziału Organizacyjno-Finansowego oraz – w Wydziału Spraw Terenowych w Ełku oraz
 - b) przedstawiciela Wykonawcy.
7. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po wykonaniu umowy, w terminie **14 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, płatnej przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Dane do wystawienia faktury Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP: 7393716175.

§ 3

Zamawiający zastrzega, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy osobiście.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiającemu służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej w przypadkach, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia naliczanych kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia.

§ 5

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ogólne Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji, a gdy nie przyniosą one oczekiwanego rezultatu, spory wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego oraz że przy realizacji postanowień niniejszej umowy jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową.

§ 9

1. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest: Pani Jolanta Chełchowska – Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Finansowego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie, tel, e-mail:
2. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym jest: tel, e-mail:
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że wszelka korespondencja została doręczona Wykonawcy skutecznie w dniu ich wysłania przez Strony pocztą elektroniczną, jeżeli zostały one przesłane przez Strony na dane teleadresowe wskazane w ust. 1 i 2.

§ 10

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

- 1) załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) załącznik nr 2 - Kopia Formularza ofertowego Wykonawcy;
- 3) załącznik nr 3 - Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

NACZELNIK WYDZIAŁU
ORGANIZACYJNO-FINANSOWEGO

Jolanta Chełchowska

Bez zastrzeżeń
formalno-prawnych

Rada prawna
Izabela Jacyno

54300
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Danuta Chełchowska

