



WOF-OA.261.2.121.2018.AK/KB

Zapytanie ofertowe

o wartości poniżej 30 000 Euro
Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r.
Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2018, poz. 1986 z późn.zm.)

1. Prowadzący rozpoznanie

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Olsztynie
ul. Dworcowa 60
10-437 Olsztyn

2. Określenie przedmiotu rozpoznania

Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa naprawczo-konserwacyjna w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie w jednostce zamiejscowej w Elblągu.

Adres wykonania prac:

**ul. Wojska Polskiego 1
82-300 Elbląg
II piętro, pok. 236**

3. Opis przedmiotu rozpoznania

Zakres prac do realizacji przez Wykonawcę:

1. W pomieszczeniu nr 236 wykonać czynności (1 pokój biurowy o powierzchni 32,40 m² i wysokości 3,20 m) polegające na:
 - a) dwukrotnym malowaniu ścian farbą w kolorze szarym oraz sufitu farbą w kolorze białym,
 - b) naprawie ubytków, pęknięć i szlifowanie powierzchni,
 - c) gruntowaniu podłogi preparatami – ściany i sufit
 - d) zabezpieczeniu pomieszczeń folią,
 - e) wyniesieniu lub zabezpieczeniu sprzętu oraz mebli,
 - f) stabilizacji podłogi płytami OSB 1,8 mm,
 - g) klejeniu wykładziny dywanowej z podkładem filcowym na kleju z gruntowaniem płyt OSB i montaż listew cokołowych,
 - h) wykonaniu gładzi szpachlowych trzy warstwy, szlifowanie i gruntowanie,
 - i) demontażu starej szafy w zabudowie o wymiarach: dł. 6 m, wys. 3 m, opróżnienie z niej segregatorów oraz wyniesienie mebli do kontenera,

- j) wywiezienie zerwanej wykładziny,
- k) po zakończeniu prac w danym dniu Wykonawca ma obowiązek doprowadzić odcinek robót do stanu czystości,
- l) malowaniu kaloryferów.

2) czynności konserwacyjno-instalacyjne polegające na:

- a) zamontowanie na suficie w dwóch rzędach 8 szt. opraw oświetleniowych oraz rozciągnięcie przewodów elektrycznych między nimi w korytkach,

4. Wszystkie materiały niezbędne do realizacji ww. zadania zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.

Przed złożeniem oferty wymagana jest wizyta w siedzibie, celem dokonania inwentaryzacji pomieszczeń przewidzianych do remontu lub przeprowadzenia napraw oraz uzgodnienia materiałów do realizacji zamówienia z Zamawiającym.

Przed wykonaniem prac wykonawca zabezpieczy pomieszczenia oraz meble i urządzenia przed ich uszkodzeniem,

5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej utylizacji wszystkich materiałów uzyskanych z prac związanych z realizacją zadania. W czasie wykonywania robót Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W ramach ww. klauzuli Wykonawca zobowiązany jest prowadzić segregację odpadów powstałych przy realizacji zamówienia, pozwalającą na oddanie ich do punktu skupu surowców wtórnych lub przekazania ich do utylizacji w celu recyklingu przez wyspecjalizowane ośrodki przetwarzające tego typu odpady. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru dowodów (karta odpadu) na spełnienie powyższych wymagań.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin wykonania wszystkich prac - 30 dni od zawarcia umowy.

7. Sposób przygotowania oferty:

- a) W cenie oferty należy uwzględnić: m.in. koszty użytych materiałów, części, sprzętu, koszty robocizny, koszty prac porządkowych i utylizacji odpadów oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
- b) ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego,

- c) oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację art. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie osoby,
- d) do oferty należy dołączyć scan stosownego pełnomocnictwa, określającego jego zakres i wystawionego przez osoby do tego upoważnione,
- e) poprawki lub zmiany w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę,
- f) cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz być wartością brutto,
- g) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie,
- h) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- i) Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

8. Termin składania ofert i ich ocena:

- a) oferty należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego do 5 listopada br. do godz. 10.00 pod adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej za potwierdzeniem odbioru maila (skan oferty) pod adres: sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl.
- b) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- c) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę,
- d) kryteria wyboru i oceny ofert:
cena – 100%.

8. Istotne postanowienia umowy: zawarte w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

9. Informacje dodatkowe:

W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli jej treść nie odpowiada treści zaproszenia ofertowego. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w przedmiotowym zaproszeniu ofertowym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdej chwili bez podania przyczyny.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z 9 maja 2018 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Generalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i w regionalnych dyrekcjach ochrony środowiska (Dz. Urz. Z 2018 r., poz.5).

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu ofertowym zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zamawiający nie ma możliwości zaliczkowania.

10. Osoby do kontaktu:

Eleonora Gontarska-Gajowniczek – Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Finansowego
tel. 55 23 74 517, email: eleonora.gontarska.olsztyn@rdos.gov.pl

Artur Kondzielewski – starszy specjalista w Wydziale Organizacyjno-Finansowym,
tel. 089 537 21 13, email: artur.kondzielewski.olsztyn@rdos.gov.pl.

Niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Istotne postanowienia umowy

Z up. REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA
W OLSZTYNIE
Jolanta Chęcińska
Jolanta Chęcińska
Naczelnik Wydziału
Organizacyjno-Finansowego

AK

K. Bruchel