

Olsztyn, dnia 16.03.2019 r.

Znak sprawy: WOF-OA.261.2.12.2019.AK

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro, postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.)

Zamawiający: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi internetowej w siedzibie RDOŚ w Olsztynie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w zał. nr 1 do zapytania ofertowego.

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: 1 czerwca 2019 r. 31 maj 2021 r.

3. DOKUMENTY ORAZ OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCY

Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

1) _____

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest pan Artur Kondzielewski, adres poczty elektronicznej - e-mail.: artur.kondzielewski.olsztyn@rdos.gov.pl

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu;
- 3) Oferta musi zawierać:
 - a) oznaczenie Wykonawcy (nazwa i siedziba),
 - b) cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie,
 - c) podpis osoby upoważnionej do składania ofert
- 4) Oferty składa się w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej;
- 5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- 6) Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne.
- 7) Oferta zostanie złożona na formularzu stanowiącym załącznik nr 2

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty składa się za pośrednictwem:
 - a) poczty elektronicznej - e-mail sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 13.03.2019r. do godz. 13.00
- 3) Zamawiający nie rozpatrzy w badaniu ofert, które wpłyną po terminie składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 1) Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
- 3) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

9. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
 - a) Cena 100 %,
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najniższą cenę.
- 3) Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Dopuszcza się negocjowanie cen i pozostałych kryteriów oceny ofert z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w terminie wyznaczonym na ich składanie. Nie jest dopuszczalne by w efekcie negocjacji uzyskano cenę mniej korzystną niż złożona pierwotnie.

10. ZAMKNIĘCIE LUB UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający unieważnia postępowanie, w przypadku:
 - a) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę.
 - b) braku ofert.

11. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY (jeżeli regulamin przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia)

- 1) Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przekaze Zamawiającemu następujące informacje dotyczące:
 - a) osób, które będą podpisywać umowę,
 - b) osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy;
- 2) Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy z Wykonawcą w formie korespondencyjnej.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

12. PROJEKT UMOWY

Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na wzorze przedstawionym przez wykonawcę, gdy projekt ten uzyska akceptację radcy prawnego i głównego księgowego Zamawiającego i będzie zawierał istotne zapisy zawarte poniżej:

- a) Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:
 - w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usługi,

- w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za każde 24 godziny przerwy w świadczeniu usługi liczone od chwili poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego w drodze mailowej lub telefonicznej, jeżeli przerwa w świadczeniu usługi nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- b) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- c) Warunki płatności: przelewem – 21 dni od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury

13. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Olsztynie ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel.: 89 53 72 100, fax: 89 527 04 23, e-mail: sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl


1. Szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie podane są na stronie BIP RDOŚ: <http://olsztyn.rdos.gov.pl/kontakt>
2. kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie następuje za pomocą adresu e-mail: iod.olsztyn@rdos.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na Usługi internetowe w siedzibie RDOŚ w Olsztynie na podstawie art. 6 ust. 1b rozporządzenia. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji do zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wykonanie umowy.
4. Dane Pani/Pana mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Olsztynie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane z obowiązującą u Zamawiającego instrukcją kancelaryjną.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
- 2) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

- 4) Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
- 5) W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 i 1104).
- 6) Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z dnia 18 stycznia 2019 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie.
- 7) Załącznikami do niniejszego zapytania są:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Formularz oferty

Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku.

Z op REGIONALNEGO DYREKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA
W OLSZTYNIE

Jolanta Chelkowska
Naczelniczka Wydziału
Organizacji i Inżynierii

podpis Kierownika
Zamawiającego lub osoby
upoważnionej przez niego