

**UMOWA NR WOF-OA.023.....2019.**  
zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Olsztynie, z siedzibą przy ul. Dworcowej 60, 10-437 Olsztyn, NIP 7393716175, REGON 280344449, reprezentowaną przez - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie – **Panią Agatę Moździerz**, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

**Panem** ....., zam. .... legitymującym się dowodem osobistym nr: ....., PESEL: ..... zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.), zwanej dalej: „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na **wykonaniu ekspertyzy dotyczącej wyceny szkody spowodowanej przez bobry w groblach stawu hodowlanego**, zlokalizowanym na działce o numerze ewidencyjnym 15/15, obręb 0001 Ełk, miasto Ełk.
2. W skład ekspertyzy wchodzi następujące elementy:
  - 1) Kosztorys inwestorski (zawierający całkowitą kwotę niezbędną do przywrócenia stanu sprzed zaistnienia szkody) sporządzony w licencjonowanym programie kosztorysowym, wskazujący rozmiar powstałej szkody, uwzględniający koszt naprawy 1 m<sup>3</sup> budowli stawów rybnych, obejmującej zakup i dowieszenie materiału ziemnego, wykonanie wykopów, zasypianie wykopów z zagęszczeniem gruntu, obsiew trawą, odarniowanie koron i skarp tych budowli, a także innych robót, jeżeli wymaga tego przywrócenie do stanu sprzed zaistnienia szkody;
  - 2) Załącznik graficzny prezentujący dokumentację fotograficzną szkody (wraz z opisem zdjęć, wraz ze wskazaniem miejsc ich wykonania).
3. Dokumenty, o których mowa należy przedstawić w wersji papierowej w 1 egzemplarzu.
4. Przedmiot umowy należy realizować z uwzględnieniem zapisów rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 lutego 2018 r. w sprawie szacowania szkód wyrządzonych przez niektóre gatunki zwierząt objęte ochroną gatunkową (Dz. U. z 2018 r. poz. 645).
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 w terminie: **do 30 marca 2019 r.**
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności do wykonania niniejszej umowy i wykona ją z najwyższą starannością.

**§ 2.**

1. Odbiór prac nastąpi po ich sprawdzeniu przez Zamawiającego i stwierdzeniu, że są wykonane zgodnie z umową, w terminie 7 dni od terminu wykonania, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia dostarczenia przez Zamawiającego wezwania do usunięcia wad.
3. Odbiór prac odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy, podpisanego przez Strony po usunięciu ewentualnych wad.
4. Osobami uprawnionymi do odbioru zadania w imieniu Zamawiającego są:
  - Paweł Janczyk – główny specjalista w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
  - Jacek Horbal – starszy inspektor w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów

- Adriana Smolińska – starszy inspektor w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów (do odbioru zadania wystarczy podpis dwóch z trzech ww. osób).
- 5. Doręczenie pomiędzy stronami mogą być dokonywane listownie, faxem lub drogą elektroniczną na adres: ze strony Zamawiającego - [sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl), ze strony Wykonawcy .....

### § 3.

1. Za wykonanie zadania, określonego w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: ..... 00/100).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje także wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie praw autorskich.
3. Wykonawca oświadcza, że wykonanie ekspertyzy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 stanowi przedmiot praw autorskiego. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do ekspertyzy, o której mowa w § 1 oraz zezwala na wykonywanie autorskich praw zależnych na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalania i zwielokrotniania,
  - 2) obrotu oryginałem lub egzemplarzami,
  - 3) rozpowszechniania w inny sposób niż pkt 2),
  - 4) używania, zamieszczania i powielania,
  - 5) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym Internet.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia wymienionego w ust. 1 jest niniejsza umowa, protokół zdawczo-odbiorczy oraz faktura/rachunek wystawione przez Wykonawcę.
5. Wynagrodzenie zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

### § 4.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - 1) za odstąpienie od umowy, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. Strony zgodnie postanawiają, że dochodzenie kar umownych możliwe jest także po odstąpieniu od umowy.

### § 5.

1. Ze strony Zamawiającego, osobą do kontaktów i odbioru przedmiotu zamówienia jest przedstawiciel Zamawiającego ....., tel. ...., email: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktu jest: ....., tel. ...., email: .....
3. Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 1 i 2 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga aneksu do umowy.

### § 6.

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany terminu (przedłużenia) wykonania przedmiotu umowy określonego w umowie z następujących przyczyn:

- 1) działań osób trzecich lub zdarzeń uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie zachodzą z winy Wykonawcy,
- 2) wystąpienia siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 termin na wykonanie przedmiotu umowy zostanie określony przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą.
3. Jeżeli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 1 niezwłocznie powiadomi Zamawiającego, drogą elektroniczną, faxem lub listownie.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

#### **§ 7.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie, dostępną pod adresem: <http://olsztyn.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas> oraz że przy realizacji postanowień niniejszej umowy jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową.

#### Załączniki:

- 1) Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

(wzór)  
**PROTOKÓŁ**  
**zdawczo-odbiorczy**

I. W dniu .....2019 r.

Strona przekazująca: ..... , NIP: ..... REGON: .....  
reprezentowana przez:

1) .....  
dokonała przekazania,

a Strona przejmująca: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, reprezentowana przez:

- 1) ..... – głównego specjalistę w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
- 2) ..... – starszego inspektora w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,

dokonała odbioru przedmiotu zrealizowanego zgodnie z umową znak: .....  
..... Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie zrealizowania ww. umowy.

II. Forma przekazania przedmiotu zamówienia:

.....

III. Komisja stwierdza, że przedmiot zamówienia jest/nie jest\* zgodny z warunkami umowy cywilnoprawnej i w związku z tym nie wnosi żadnych wniosków i zastrzeżeń /wnosi wnioski i zastrzeżenia\*. W przypadku zastrzeżeń ze strony odbierającej należy je podać określając jednocześnie termin i formę dokonania uzupełnień lub poprawek.

.....  
.....

IV. Komisja stwierdza, że termin realizacji zadania wynikający z zawartej umowy został dotrzymany/niedotrzymany\*. Z uwagi na niedotrzymanie terminu umowy Komisja wnosi o naliczenie kary umownej (zgodnie z zawartą umową) od należności głównej

.....  
.....

V. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Strona przekazująca

1. ....

Strona odbierająca:

1. ....

2. ....