



Olsztyn, 26 marca 2019 r.

WOPN.6441.4.2019.EBA

WOF-OA.082.8.2019.KB.EBA

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nieprzekraczającej kwoty 30 000 euro, postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.)

Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie
ul. Dworcowa 60
10-437 Olsztyn

Zamówienie prowadzone jest w ramach projektu pn. „Aktywna ochrona bociana białego na terenie województwa warmińsko - mazurskiego”, współfinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie.

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania oraz montażu platform i słupów w celu poprawy miejsc gniazdowania bociana białego (działania ochrony czynnej) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (OPZ).

2. Terminy realizacji zamówienia

- 1) Zadanie nr 1, 2, 3, 4 w terminie do 45 dni od podpisania umowy;
- 2) Zadanie nr 5, 6, 7, 8 i 9 w terminie: po odlocie ptaków na zimowiska do 30 września 2019 r.

3. Dokumenty wymagane od Wykonawcy

Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) Wykaz usług wraz z dowodami na potwierdzenie należytego ich wykonania (protokoły zdawczo-odbiorcze, referencje) dotyczących wykonania minimum 1 usługi polegającej na wykonaniu i montażu platformy oraz słupa w celu poprawy miejsc gniazdowania bociana białego, wykonanej w okresie 3 lat, o wartości minimum 1 000,00 zł. Zamawiający uzna za spełnienie warunku w przypadku wykazania 1 ww. usługi przez Wykonawcę niezależnie od liczby zadań, na które złoży ofertę, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami

Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający mogą przekazywać w formie pisemnej, faksem na nr: 89 527 04 23 / lub drogą elektroniczną sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl

- 1) Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest pani Elwira Bałdyga, adres poczty elektronicznej — e-mail.: elwira.baldyga.olsztyn@rdos.gov.pl
- 2) Zamiennie Zamawiający będzie używał e-maila:

5. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.

6. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania odrębnie:
- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w przypadku złożenia przez Wykonawcę

- więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu;
- 4) Oferta musi zawierać:
 - a) oznaczenie Wykonawcy (nazwa i siedziba),
 - b) cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie,
 - c) (inne informacje niezbędne do oceny oferty);
 - 5) Oferty składa się w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej;
 - 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
 - 7) Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne.

7. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Oferty składa się:
 - a) w formie pisemnej na adres Zamawiającego — ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn lub
 - b) za pośrednictwem faksu - nr faksu 89 527 04 23 lub poczty elektronicznej — e-mail: sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 1 kwietnia 2019 roku;
- 3) Zamawiający nie rozpatrzy w badaniu ofert, które wpłyną po terminie składania ofert.

8. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Cena brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków - z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 2) Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
- 3) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

9. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny oferty

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
 - a) Cena 100 %,
- 2) Sposób dokonania oceny:

Przykład:

Ocena kryterium nr 1 będzie dokonywana według wzoru:

$$W = \frac{\text{oferta najkorzystniejsza zgodnie z kryterium cena}}{\text{oferta badana zgodnie z kryterium cena}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

W — wartość oceny oferty według kryterium cena
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 4) Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Dopuszcza się negocjowanie cen i pozostałych kryteriów oceny ofert z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w terminie wyznaczonym na ich składanie. Nie jest dopuszczalne by w efekcie negocjacji uzyskano cenę mniej korzystną niż złożona pierwotnie.

10. Zamknięcie lub unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- 2) Zamawiający unieważnia postępowanie, w przypadku:
 - a) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę.
 - b) braku środków finansowych w przypadku, gdy Zamawiający nie otrzyma środków z WFOŚiGW na realizację zadania.
 - c) braku ofert.

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przekaze Zamawiającemu następujące informacje dotyczące:
 - a) osób, które będą podpisywać umowę,
 - b) osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy;
- 2) Zamawiający może po uzgodnieniu przesłać jednostronnie podpisane egzemplarze umowy drogą korespondencyjną.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

12. Wzór umowy zawiera załącznik nr 2 do zapytania.

13. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Olsztynie ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel.: 89 53 72 100, fax: 89 527 04 23, e-mail: sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl

- 1) Szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie podane są na stronie BIP RDOS: <http://olsztyn.rdos.gov.pl/kontakt>
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie następuje za pomocą adresu e-mail: lod.olsztyn@rdos.gov.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na usługę wykonania oraz montażu platform i słupów w celu poprawy miejsc gniazdowania bociana białego (działania ochrony czynnej) na podstawie art. 6 ust. 1b rozporządzenia. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji do zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wykonanie umowy.
- 4) Dane Pani/Pana mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Olsztynie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 6) Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane z obowiązującą u Zamawiającego instrukcją kancelaryjną.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (*jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
- 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

14. Postanowienia końcowe

- 1) Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę po otrzymaniu dofinansowania z WFOŚiGW w Olsztynie.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zaliczek.
- 3) Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

- 5) Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
- 6) W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny*.
- 7) Załącznikami do niniejszego zapytania są:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia
 - b) Formularz oferty
 - c) Wzór umowy
 - d) Wykaz usług

Zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 *Kodeksu cywilnego*, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy *Prawo zamówień publicznych*. Informacja ta ma na celu wyłącznie rozpoznanie rynku.

REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Olsztynie

Agata Mszczarska

