

wzór

UMOWA NR

zawarta w dniu 2019 r. w Olsztynie między:

Skarbem Państwa – Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Olsztynie,
ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP 7393716175, REGON 280344449, reprezentowanym przez
....., zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą:
reprezentowaną przez Pana/ią -ewentualnie przez Pana/ią na
podstawie pełnomocnictwa z dnia NIP.....REGON zwanym dalej
„**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), dalej „ustawa”, na realizację zadania: **wykonanie ekspertyz na potrzeby uzupełnienia stanu wiedzy o przedmiotach ochrony obszarów Natura 2000 Lasy Skaliskie PLB280011, Bagna Nietlickie PLB280001, Ostoja Piska PLH280048.**

Zamówienie prowadzone jest w ramach realizacji projektu POIS.02.04.00-00-0191/16 pn.: „*Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych*”, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko w ramach działania 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna w ramach Osi priorytetowej II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Strony oświadczają, że nie są im znane żadne okoliczności mogące czynić niniejszą umowę nieważną lub bezskuteczną.
2. Osoba działająca w imieniu Wykonawcy oświadcza, że jest należycie umocowana do zawarcia niniejszej umowy oraz że do skuteczności niniejszej umowy nie jest wymagana zgoda żadnego innego organu Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zakazu cesji tj. zakazu przenoszenia jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej wcześniejszej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w zakresie wykonania umowy.



§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest **wykonanie ekspertyzy na potrzeby uzupełnienia stanu wiedzy dla przedmiotów ochrony na obszarze Natura 2000**, zwana dalej „**Przedmiotem zamówienia**”.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące zadanie/a określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz niniejszej umowy:
 - 1) dla siedliska w obszarze Natura 2000(zadanie nr)¹;
 - 2) dla gatunku w obszarze Natura 2000 (zadanie nr).
3. Realizacja zadania/ń będącego/ych przedmiotem zamówienia wynika z obowiązującego/ ych planu/ów zadań ochronnych dla ww. obszaru/ów Natura 2000.
4. Przedmiot umowy należy wykonać w zakresie, w terminach oraz w sposób zgodny z OPZ.

§ 3

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami współczesnej wiedzy oraz warunkami wykonania zamówienia zawartymi w OPZ dla Zadania.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy pomocy następujących osób, zwanych ekspertami¹:
 - 1) ekspertyza dla w obszarze Natura 2000 – ekspert²
 - 2) ekspertyza dla w obszarze Natura 2000 – ekspert
3. W przypadku zmian w trakcie realizacji umowy:
 - 1) przepisów dotyczących przedmiotu zamówienia,
 - 2) metodyk monitoringu Państwowego Monitoringu Środowiska Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska,
 - 3) Standardu danych GIS w ochronie przyrody,
 - 4) Listy referencyjnej zagrożeń, presji i działań,przedmiot zamówienia należy sporządzić w sposób uwzględniający dokonane zmiany.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) niezwłocznego przystąpienia do realizacji umowy;
 - 2) niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy wykonywaniu umowy, w tym informowania o stanie realizacji umowy;
 - 3) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością;
 - 4) informowania Zamawiającego na minimum 3 dni przed, o zamiarze realizacji prac terenowych w celu umożliwienia uczestnictwa przedstawiciela Zamawiającego;
 - 5) udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji Zadania na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy wykonywania Zadania na każdym etapie realizacji, w tym również poprzez żądanie pisemnych sprawozdań z dotychczas wykonanych prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może powierzać wykonania swoich obowiązków innym osobom, niż wskazane w ust. 2, bez zgody Zamawiającego.
7. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień, Wykonawca upoważnia:, tel., e-mail:

¹ zgodnie z ofertą Wykonawcy

² podać imię i nazwisko oraz dziedzinę

8. Do nadzoru nad wykonywaniem umowy i kontaktowania się z Wykonawcą: ze strony Zamawiającego upoważniony jest:, tel., e-mail:
9. Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 7 i 8 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga aneksu do umowy.
10. W razie wątpliwości poczytuje się, że wszelka korespondencja została doręczona Wykonawcy skutecznie w dniu jej wysłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną, jeżeli zostały one przesłane przez Zamawiającego na dane teleadresowe wskazane w ust. 7.

§ 4

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia:

- 1) Zadanie nr **1-4** – w terminie do **14 października 2019 r.**
- 2) Zadanie nr **5** – w terminie do **30 września 2021 r.**, przy czym: w terminie do **30 września 2019 r.** Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające wykonanie etapu 1 zadania, a w terminie do **30 września 2020 r.** Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające wykonanie etapu 2 zadania.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie Zadania Strony ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu zadania przez Wykonawcę i jego odbiorze przez Zamawiającego³.
2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu zadania przez Wykonawcę i jego odbiorze przez Zamawiającego⁴ w następujący sposób:
 - 1) za wykonanie etapu 1 prac – w wysokości 33% wartości brutto, o której mowa w ust. 1,
 - 2) za wykonanie etapu 2 prac – w wysokości 33% wartości brutto, o której mowa w ust. 1,
 - 3) za wykonanie etapu 3 prac – w wysokości 34% wartości brutto, o której mowa w ust. 1.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
4. Faktury powinny odpowiadać wymaganiom formalnym wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych określających warunki, jakim muszą odpowiadać dowody księgowe.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich wymienionych w § 8. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, obejmuje zarówno koszty własne Wykonawcy, jak też koszty ponoszone w celu wykonania umowy przez osoby, którymi posługuje się Wykonawca przy realizacji umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Umowy oraz prawa ich wykorzystywania na zasadach i polach eksploatacji określonych w § 8 umowy.

³ dotyczy zadania nr 1-4 (*niepotrzebne wykreślić*)

⁴ dotyczy zadania nr 5 (*niepotrzebne wykreślić*)

7. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na rachunku/fakturze numeru lub nazwy projektu: POIS.02.04.00-00-0191/16 pn. „Inwentaryzacja cennych siedlisk przyrodniczych kraju, gatunków występujących w ich obrębie oraz stworzenie Banku Danych o Zasobach Przyrodniczych”. W przypadku braku wymienionego zapisu dokument zostanie zwrócony Wykonawcy do poprawy, a czas na zapłatę liczony będzie od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej/go faktury/rachunku.
8. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie Umowy bez wad.
9. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, 10-437 Olsztyn, ul. Dworcowa 60.
10. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 ODBIÓR

1. Odbiór zamówienia nastąpi protokołem odbioru w terminie do 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego kompletnej ekspertyzy.
2. Jeżeli podczas odbioru okaże się, że przedmiot odbioru wymaga poprawek w celu zapewnienia jego zgodności z zakresem prac określonym w Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dokonania wszelkich zmian i poprawek w terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zgodnie z zaleceniami ustalonymi w protokole odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 1, w przedmiocie umowy braków, wad, uchybień, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do 7 dni na dokonanie wskazanych w protokole odbioru poprawek i uzupełnień. Po dokonaniu przez Wykonawcę poprawek i uzupełnień, Zamawiający dokona ich ponownej oceny w ciągu 7 dni.
4. W przypadku ponownego stwierdzenia przez Zamawiającego w poprawionej przez Wykonawcę dokumentacji braków, wad, uchybień, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym. Uzasadnienie odstąpienia od umowy zostanie zawarte w protokole odbioru.
5. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień odbioru Zadania,
 - 2) opis odbieranego przedmiotu Zadania,
 - 3) oświadczenie wszystkich członków Komisji Odbioru wyznaczonych przez Zamawiającego o braku albo o istnieniu wad w realizacji Zadania.
6. Wykonawca jest zobowiązany złożyć **oświadczenie**, że ekspertyza została wykonana bez wad oraz **oświadczenie** o dokonaniu rozliczeń finansowych z ewentualnymi podwykonawcami.

§ 7 ZMIANY DOTYCZĄCE PERSONELU WYKONAWCY /PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę przy pomocy osób wskazanych w Ofercie, złożonej w postępowaniu, z zastrzeżeniem możliwości i warunków zmiany osób, przewidzianych w szczególności w art. 36a, 36b, 36ba ustawy Pzp.
2. Jeżeli Wykonawca powierza wykonanie umowy podwykonawcom wówczas za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne⁵ Wykonawca nie powierzy wykonania umowy podwykonawcom.
3. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

⁵ niewłaściwe usunąć

4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień określonych w ust. 1-3, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania Umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie – nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w polach eksploatacyjnych w szczególności obejmujących:
 - 1) utrwalanie utworu w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 2) zwielokrotnienie (także w sieci Internet), w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 3) wypożyczanie, najem, dzierżawa utworu lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono, wykorzystanie na stronach internetowych i w utworach multimedialnych,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie utworu do obrotu (także w sieci Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach) poprzez jego emisję telewizyjną w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych,
 - 6) publiczne rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet),
 - 7) tłumaczenia, przystosowywania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, tworzenie w oparciu o utwór innych utworów,
 - 8) wprowadzanie utworu do pamięci komputera,
2. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechnienia utworów. Nie rozpowszechnianie utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie powoduje powrotu praw, o których mowa w ust. 1, oraz własności przedmiotu, na którym utwory utrwalono.
3. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
4. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
5. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1, obejmuje nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz nabycie prawa własności nośników, na których utrwalono utwór.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości utworów, praw zależnych, z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 oraz pozostałych uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie.
7. Zamawiający jako nabywca praw autorskich ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości, jak i części składowych utworów.
8. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) do opracowania, które powstało w wyniku wykonania niniejszej Umowy, w zakresie w jakim stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych*, przysługują mu nieograniczone prawa autorskie,
- 2) opracowanie nie zawiera niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie jest obciążone prawami osób trzecich.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% umówionej łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia, przez co Strony rozumieją niedotrzymanie któregokolwiek z terminów wskazanych w § 4 w odniesieniu do każdego z zadań wymienionych w § 4, w wysokości 1% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 4, łącznie nie więcej jednak niż 10% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych podczas odbioru braków, wad bądź uchybień w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu braków, wad bądź uchybień, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 6 ust. 3, łącznie nie więcej jednak niż 20% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto,
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach rękojmi – 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 11 ust. 2, łącznie nie więcej jednak niż 10% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto,
 - 5) za zmiany eksperta / składu osobowego zespołu ekspertów/, o którym mowa w § 3 ust. 2 lub zmiany podwykonawcy bez zgody Zamawiającego w wysokości 150 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Strony zgodnie postanawiają, że dochodzenie kar umownych dopuszczalne jest także po odstąpieniu od umowy.
5. Łączna wysokość kar umownych, które naliczyć może Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY/ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadkach określonych w art. 145a ustawy.
2. Zamawiający poza przypadkiem określonym w art. 145 ustawy, może odstąpić od Umowy:
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w terminie określonym w § 4 umowy;

- 2) gdy Wykonawca zwleka z oddaniem przedmiotu umowy tak dalece, że utraciło ono dla Zamawiającego znaczenie;
 - 3) gdy Wykonawca nie zdoła usunąć wad i uchybień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 6 ust. 3 umowy;
 - 4) w przypadku określonym w § 6 ust. 4 umowy;
 - 5) w przypadku określonym w § 7 ust. 4 umowy.
3. Jeżeli z powodu działania siły wyższej wykonanie umowy stanie się niemożliwe Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 5. Odstąpienie Zamawiającego od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 2 i 3, poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy wraz z uzasadnieniem.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony sporządzą protokół inwentaryzacji wykonanych prac. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za faktycznie i należycie wykonane prace do dnia odstąpienia od umowy.

§ 11

RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres **24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad przedmiotu umowy, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie nie przekraczającym 14 dni od dnia otrzymania informacji o wadzie bądź w terminie wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu.
3. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, w każdym przypadku obciążając kosztami Wykonawcę, co nie uchybia roszczeniom Zamawiającego o naprawienie szkody powstałej na skutek pojawienia się wad.

§ 12

ZMIANA UMOWY

1. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy, w następującym zakresie i przy wystąpieniu określonych warunków:
 - 1) zmiana osób wykonujących zamówienie (ekspertów), o których mowa w § 3 ust. 2 – w sytuacji, kiedy wymiana ta będzie spowodowana przyczynami losowymi, niezależnymi od Wykonawcy, a leżącymi po stronie tych osób. Osoby zastępujące osoby wskazane w umowie muszą spełniać wymagania zawarte w rozdziale VI ust. 2 SIWZ;
 - 2) zwiększenie liczby osób wykonujących zamówienie (ekspertów) – w sytuacji kiedy zmiana ta będzie konieczna do prawidłowego (np. terminowego) wykonania przedmiotu zamówienia. Wskazane osoby muszą spełniać wymagania zawarte w rozdziale VI ust. 2 SIWZ;
 - 3) zmiana terminu wykonania zamówienia, polegająca na przedłużeniu terminu przedłożenia do siedziby Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia o 14 dni – w przypadku zmiany

- przepisów, o których mowa w § 3 ust. 3, jeżeli zmiany te nastąpiły w okresie ostatnich 30 dni przed upływem terminu realizacji zamówienia;
- 4) zmiana terminu wykonania zamówienia, polegająca na przedłużeniu terminu przedłożenia do siedziby Zamawiającego całości przedmiotu zamówienia o 14 dni – w przypadku, gdy działania osób trzecich uniemożliwiają wykonanie prac, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działanie takich osób;
 - 5) zmiana stawki VAT w sytuacji zmiany stawki VAT wynikającej ze zmian obowiązujących przepisów; stawki podatku od towarów i usług – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę⁶;
 - 6) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę⁶;
 - 7) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę⁶.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany umowy określonych przepisami ustawy.
 3. W przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności, o których mowa w ust. 1 uzasadniające zmianę umowy, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
 4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
 5. W terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem.
 6. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, o których mowa w § 3 ust. 8,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych,
 - 4) zmiany redakcyjne umowy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony deklarują, że dążyć będą do rozwiązywania sporów powstałych na tle wykonywania umowy w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia w terminie 1 miesiąca od rozpoczęcia negocjacji spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw: *Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, o prawie autorskim i prawach pokrewnych*.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego (w załączeniu) oraz, że przy realizacji postanowień niniejszej umowy jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową.
4. Umowę sporządzono w trzy jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

⁶ dotyczy zadania nr 5

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Polityka Środowiskowa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Olsztyn, 29 czerwca 2017 r.

POLITYKA ŚRODOWISKOWA

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Olsztynie (RDOŚ w Olsztynie) jest organem administracji rządowej niezespolonej, utworzonym i działającym na mocy ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Misją Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie jest zapewnienie profesjonalnego, rzetelnego, bezstronnego i politycznie neutralnego wykonywania zadań ustawowych w zakresie ochrony i poprawy stanu środowiska.

RDOŚ w Olsztynie jest profesjonalną administracją stojącą na straży praworządności i podejmującą wszelkie kroki niezbędne do dokładnego wyjaśnienia stanu faktycznego oraz do załatwienia sprawy w zakresie środowiska, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli.

Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach,
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko,
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 i rezerwatami przyrody oraz ochroną gatunkowa roślin, zwierząt i grzybów,
- naprawa i przeciwdziałanie wystąpieniu szkód w środowisku.

Pośredni wpływ na środowisko związany z realizacją zadań przyczynia się do:

- zapewnienia zachowania standardów środowiska,
- zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko,
- przywrócenia lub utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków chronionych,
- usprawnienia systemu zarządzania informacją o środowisku.

Wszyscy pracownicy Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie są świadomi wynikającego z działalności urzędu wpływu na środowisko, zarówno bezpośredniego: zużycie materiałów, surowców, energii, produkcję odpadów, jak i pośredniego: wydawanie rozstrzygnięć administracyjnych. Pracownicy RDOŚ w Olsztynie ustawicznie poszerzają swoją wiedzę merytoryczną w celu poprawy efektywności i jakości świadczonej pracy.

Zobowiązujemy się do działania zgodnego z wymaganiami prawnymi związanymi z działalnością RDOŚ w Olsztynie. Dążymy do ciągłego doskonalenia swojej działalności i funkcjonującego systemu zarządzania środowiskowego. Przykładamy wagę do promowania zachowań prośrodowiskowych i budowania świadomości ekologicznej w społeczeństwie.

Wdrożony w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie system zarządzania środowiskowego (EMAS) jest integralną częścią funkcjonującej w jednostce kontroli zarządczej.

REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Olsztynie

Agata Moździerz



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel.: 89 53-72-100, fax: 89 52-70-423, sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl, olsztyn.rdos.gov.pl