

WOF-OA.082.6.2020.EP.PJ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego na:

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie i dostarczenie fladr zabezpieczających zwierzęta gospodarskie przed szkodami wyrządzanymi przez wilki

Zadanie będzie finansowane ze środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach umowy z dnia 14 listopada 2017 r. nr 330/2017/Wn-14/OP-WK/D na realizację zadania pn. „Przeciwdziałanie szkodom powodowanym przez bobry w gospodarstwach rolnych i mieniu oraz zabezpieczenie zwierząt gospodarskich przed wilkami na terenie województwa warmińsko-mazurskiego”.

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 23.04.2020 r. 2020 r. pod r 533331-N-2020
- na tablicy ogłoszeń - w siedzibie Zamawiającego,
- stronie internetowej <http://bip.olsztyn.rdos.gov.pl/>

Termin składania ofert: 07.05.2020 r. godz. 11:00

Termin otwarcia ofert: 07.05.2020 r. godz. 11:30

ZAMAWIAJĄCY:



ROZDZIAŁ I: Nazwa oraz adres zamawiającego

Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie

ul. Dworcowa 60

10-437 Olsztyn

NIP: 7393716175, REGON: 280344449

<http://bip.olsztyn.rdos.gov.pl/>

ROZDZIAŁ II: Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie **art. 39** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp” i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone będzie w trybie tzw. **procedury odwróconej**, o której mowa w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.

ROZDZIAŁ III: Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania prawa opcji.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie określił wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w walucie obcej. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.
12. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Za prace zrealizowane przez Podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne. Wykonawca, odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza (art. 474 KC) jak za własne zachowanie. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego części należnego wynagrodzenia za wykonanie dostawy będzie przedstawienie przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorących udział w realizacji odebranych zamówień.

ROZDZIAŁ IV: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie i dostarczenie fladr zabezpieczających zwierzęta gospodarskie przed szkodami wyrządzanymi przez wilki w ilości 37 250 mb** i o parametrach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, zwanym OPZ stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. W ramach zamówienia Wykonawca dokona zakupu niezbędnych materiałów, wykona z nich przedmiot umowy oraz dostarczy go do siedziby Zamawiającego we fragmentach podzielonych na części po 500 mb każda (w tym jedna część po 250 mb), zapakowanych w worki (dopuszcza się różnicę +/- 10 mb w danym worku).
3. Wyroby będące przedmiotem wykonania umowy winny być w pierwszej jakości i posiadać okres gwarancji co najmniej 24 miesiące (max. 36 miesięcy) od dnia przyjęcia wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do SIWZ**.
5. Zadanie będzie finansowane ze środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach umowy z dnia 14 listopada 2017 r. nr 330/2017/Wn-14/OP-WK/D na realizację zadania pn. „Przeciwdziałanie szkodom powodowanym przez bobry w gospodarstwach rolnych i mieniu oraz zabezpieczenie zwierząt gospodarskich przed wilkami na terenie województwa warmińsko-mazurskiego”.
6. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):
CPV: 35820000-8 Sprzęt pomocniczy
CPV: dodatkowy 98393000-4 Usługi krawieckie

ROZDZIAŁ V: Termin wykonania zamówienia

Zamówienie publiczne zostanie wykonane w terminie **maksymalnie 45 dni od dnia zawarcia umowy** (zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę).

ROZDZIAŁ VI: Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu (o ile zostały one określone przez Zamawiającego).
2. W zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej,

Zamawiający nie precyzuje warunków w tym zakresie. Nie wymaga złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VIa: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę: w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie

przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);

ROZDZIAŁ VII: Podstawy wykluczenia

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i 23, ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, badając podstawy do wykluczenia, uwzględni postanowienia art. 24 ust. 7-11 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VIII: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełniania warunków w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

A. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

1. **Oświadczenie aktualne** na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w postępowaniu, wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia braku podstaw wykluczenia jedynie w oparciu o złożone oświadczenie.
3. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ składa **oddzielnie** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu.
6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

B. OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, w terminie **3 dni od dnia** zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy

Pzp, Wykonawca składa w oryginale **oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami**, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**. W przypadku jednej oferty Zamawiający może odstąpić od żądania złożenia oświadczenia.

2. W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć stosowne oświadczenie w tym zakresie, wraz z ofertą zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do SIWZ. W przypadku zaistnienia, po dniu złożenia ww. oświadczenia, nowych okoliczności w zakresie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia aktualnego oświadczenia w tym zakresie w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Zamawiający **wezwie na podstawie art. 26 ust. 2** ustawy Wykonawcę, którego oferta **zostanie najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów, aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
- **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

ROZDZIAŁ IX: Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Oferty wraz z załącznikami pod rygorem nieważności należy składać w formie pisemnej.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy, pełnomocnictwa oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w

rozdziale VIII niniejszej SIWZ lub również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ustawy Pzp.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Każda ze stron, na żądanie drugiej jest obowiązana do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Domniemywa się, iż pismo wysłane na numer faksu lub e-maila podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w ust. 3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się znakiem sprawy określonym w SIWZ.
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie
ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn

8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl lub faksem 89 527 04 23. Zamiennie Zamawiający będzie używał adresu e-mail: ewa.polita.olsztyn@rdos.gov.pl.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale IX ust. 9-10 niniejszej SIWZ.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert poinformuje Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści taką informację na stronie internetowej.
15. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Paweł Janczyk w sprawach merytorycznych,
 - 2) Ewa Polita w sprawach proceduralnych.

ROZDZIAŁ X: Wymagania dotyczące wadium

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI: Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII: Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie (**rejestr KRS, CEIDG**), właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione. Upoważnienie powinno wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów do oferty należy dołączyć również stosowne **pełnomocnictwo**, dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub w formie aktu notarialnego, albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 3.1. Spółka cywilna załącza pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika pełnomocnictwo - umowę spółki cywilnej lub uchwałę – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 3.2. Konsorcjum dołącza pełnomocnictwo lub umowę regulującą współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo – w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. **Zamawiający nie będzie zapoznawał się i dokonywał analizy innych złożonych wraz z ofertą dokumentów niż wymagane w SIWZ.**
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie
ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn

**„Oferta na wykonanie i dostarczenie fladr zabezpieczających zwierzęta gospodarskie przed szkodami wyrządzanymi przez wilki, znak sprawy: WOF-OA.082.6.2020.EP.PJ
Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 07.05.2020 r. o godz. 11:30”**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale IX niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
17. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 17.1. **formularz oferty** stanowiący **załącznik nr 2 do SIWZ**, zawierający w szczególności: łączną cenę ofertową brutto w złotych, cenę jednostkową brutto w złotych, okres gwarancji, liczbę dni skrócenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń;
 - 17.2. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**;
 - 17.3. **dokument** określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także **pełnomocnictwo**, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII: Zmiana, wycofanie, zwrot oferty

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ust. 1 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę. Zmiana oferty wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”.
3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu do składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi być złożone w formie pisemnej. Dodatkowo do oświadczenia o wycofaniu oferty winno być załączone pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem i/lub dokument rejestrowy (kopia KRS/CEiDG), z którego wynika uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ XIV: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, sekretariat, w terminie do dnia **07.05.2020 r. do godz. 11:00.**
2. **Jednocześnie Zamawiający informuje, iż biuro podawcze nie jest czynne i Zamawiający rekomenduje korespondencyjne dostarczenie oferty.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 zostanie zwrócona na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 19 w dniu **07.05.2020 r., o godzinie 11:30.**
6. **W zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemicznego, Wykonawcy, którzy chcą wziąć udział w jawnym otwarciu ofert proszeni są o przekazanie takiej informacji najpóźniej do dnia 07.05.2020 r. do godz. 11:00, telefonicznie na nr 89 537 21 00 lub mailowo na adres sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl. Informacja ta jest niezbędna do odpowiedniego przygotowania miejsca oraz osób, które będą obecne podczas otwarcia ofert.**
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <http://bip.olsztyn.rdos.gov.pl/> informacje dotyczące:
 - 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

ROZDZIAŁ XV: Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W celu obliczenia ceny oferty, w Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ, należy:
 - 1.1. podać ceny jednostkowe brutto w PLN (kolumna 4);
 - 1.2. ceny jednostkowe brutto (kolumna nr 4) należy przemnożyć przez liczbę mb fladr (kolumna nr 3) uzyskując koszt brutto ogółem (kolumna nr 5);
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty niezbędne (m.in. dostawy, podatek od towarów i usług) do realizacji zamówienia wynikające wprost z dokumentów stanowiących załączniki do wzoru umowy, jak również inne koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 5.1. oczywiste omyłki pisarskie, czyli bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, w szczególności: ewidentny błąd ortograficzny, mylną pisownię wyrazów,
 - 5.2. oczywiste omyłki rachunkowe (omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach), z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek;
 - 5.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W przypadku, jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Ustawa z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (weszła w życie od 1 lipca 2015 r.) nałożyła na Zamawiającego obowiązek doliczenia podatku VAT płaconego przez niego do wartości netto Wykonawcy w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych nowelizacją zmian w ustawie o VAT, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT. **Zamawiający informuje, że nie jest czynnym płatnikiem podatku VAT.**
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty m.in. o:
 - 8.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 8.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 8.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

- 8.4. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania, informacja, o której mowa w ust. 8 pkt 8.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację, o których mowa art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7) ustawy Pzp, na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XVI: Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o podane niżej kryteria. Łączna punktacja będzie wyliczona według wzoru:

$$K = K1 + K2 + K3$$

2. Oferty oceniane będą w oparciu o następujące kryteria:

- 2.1. **NAZWA KRYTERIUM K1 – cena brutto oferty**, waga – 60% (1% = 1 pkt.)

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena wśród wszystkich ważnych ofert i ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

- 2.2. **NAZWA KRYTERIUM K2 – okres gwarancji liczony od daty odbioru**, waga – 30% (1% = 1 pkt.).

Minimalny okres gwarancji to 24 miesiące, a maksymalny 36 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej – minimalny okres gwarancji}}{\text{maksymalny okres gwarancji – minimalny okres gwarancji}} \times 30$$

- 2.2.1. Wykonawca winien w treści formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ) wpisać deklarowany okres gwarancji.
- 2.2.2. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu gwarancji, zostanie uznane przez Zamawiającego, że Wykonawca oferuje minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji. Spowoduje to uzyskanie 0 pkt w tym kryterium.
- 2.2.3. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego, niż wymagany przez Zamawiającego, okresu gwarancji w formularzu ofertowym, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako niezgodna z SIWZ.
- 2.2.4. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż maksymalny, określony przez Zamawiającego w SIWZ, do oceny oferty zostanie przyjęty maksymalny okres gwarancji.

- 2.3. **NAZWA KRYTERIUM K3 – liczba dni skrócenia terminu wykonania**, waga – 10% (1% = 1 pkt.).

Minimalny termin realizacji jaki Wykonawca może zaproponować to 10 dni, a maksymalny 45 dni od dnia zawarcia umowy.

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{liczba dni, o które skrócono termin wykonania podany w ofercie badanej}}{\text{maksymalna liczba dni skrócenia terminu wykonania}} \times 10$$

gdzie:

maksymalna liczba dni skrócenia terminu wykonania – 35.

- 2.3.1. Termin skrócenia terminu realizacji zamówienia należy podać w dniach kalendarzowych.
- 2.3.2. Niewpisanie wartości liczby dni skrócenia terminu realizacji zamówienia lub wpisanie wartości 0, przyjmuje się jako maksymalny termin wykonania zamówienia, który wynosi 45 dni. Spowoduje to uzyskanie 0 pkt w tym kryterium.
- 2.3.3. Wpisanie liczby dni skrócenia terminu realizacji zamówienia wyższej niż 35, przyjmuje się jako minimalny termin wykonania zamówienia, który wynosi 10 dni. Spowoduje to uzyskanie maksymalnej liczby punktów w tym kryterium czyli 10.
3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100. Przeliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, tj. w terminie nie **krótszym niż 5 dni**, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego, o czym Wykonawca zostanie zawiadomiony drogą elektroniczną (zaproszenie do zawarcia umowy).
3. Zamawiający może, po uzgodnieniu, przesłać jednostronnie podpisane egzemplarze umowy drogą korespondencyjną.
4. Przed podpisaniem umowy strony ustalą osoby reprezentujące Wykonawcę oraz Zamawiającego.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy zgodnie z ust. 4 do niezwłocznego:
 - 6.1. poinformowania w formie pisemnej o powierzeniu wykonania części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom o wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie im powierzona (jeżeli Wykonawca nie przedstawił informacji na etapie składania ofert);
 - 6.2. umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

7. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku gdy wartość umowy przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego Wykonawcy, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniami art. 230 Kodeksu spółek handlowych lub odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII: Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach oraz zmiany umowy

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy – stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ z uwzględnieniem treści oferty.

ROZDZIAŁ XX: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 1.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 1.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 1.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 1.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone przez Wykonawcę odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - 2.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2.2. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

- (wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia);
- 2.3. w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż wymienione powyżej).
3. Wykonawca przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do jego wniesienia w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXI: Informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania dostawy przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ XXII: Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie i dostarczenie fladr zabezpieczających zwierzęta gospodarskie przed szkodami wyrządzanymi przez wilki, znak sprawy WOF-OA.082.6.2020.EP.PJ**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, wiecześnie, zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego instrukcją kancelaryjną.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

ROZDZIAŁ XXIII: Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

1. Strona internetowa jest stroną Zamawiającego i ma następujący adres: <http://bip.olsztyn.rdos.gov.pl/>
2. Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje: sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl lub na adres podany w ust. 2.
3. Zamawiający będzie używał do przesłania wezwań, zawiadomień adresu e-mail: ewa.polita.olsztyn@rdos.gov.pl

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiot zamówienia
2. Załącznik nr 2 Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Załącznik nr 4 Wzór umowy
5. Załącznik nr 5 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

ZATWIERDZIŁ
REGISTRACJA
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO
OCHRONY PODMIOTOWISKA
w Górze
Agata Mozdzierz
27.04.2020r.
(data i podpis)

