

**UMOWA WOF-OA.023.\_\_\_\_\_2020.**  
zawarta w dniu \_\_\_\_\_ 2020 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Olsztynie z siedzibą przy ul. Dworcowej 60, 10- 437 Olsztyn, NIP 7393716175, REGON 280344449, reprezentowanym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie – **Panią Agatę Moździerz**, zwanego dalej „Zamawiający”

a \_\_\_\_\_  
NIP/ REGON, zwanym dalej „Wykonawcą”, dalej zwanych Stronami.

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej: „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży Zamawiającemu **6 szczeniąt psów rasy polski owczarek podhalański** w wieku od 7 do 8 tygodni w dniu odbioru, zwane psami celem ochrony stad owiec przed atakami wilków, na warunkach określonych niniejszą umową oraz zapisami opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Psy zostaną przekazane przez Wykonawcę w obecności przedstawiciela Zamawiającego, odbiorcom, zwanym hodowcami, w terminie określonym w § 2 ust. 1, zgodnie z ustaleniami § 4 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w momencie przekazania psy będą zdrowe, a przed przekazaniem psów muszą zostać one odrobaczone i zaszczepione na koszt Wykonawcy przeciwko nosówce i parwowirozie.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wraz z każdym szczeniakiem odpowiednie dokumenty potwierdzające jego wiek, informacje o rodzicach, szczepieniach i podanych lekarskich (tj. metryka wydana przez Związek Kynologiczny w Polsce, książeczka zdrowia psa).
5. Wykonawca zobowiązuje się udzielić hodowcom, najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, niezbędnego wsparcia merytorycznego i informacji mających na celu przygotowywanie psów do roli stróża stada owiec w zakresie m.in. przygotowania kojca w owczarni i/lub na pastwisku, zasad żywienia i opieki.
6. W okresie \_\_\_\_\_ miesięcy<sup>1</sup> od przekazania psów hodowcom Wykonawca zobowiązuje się do co najmniej dwukrotnego monitoringu psów polegającego na ocenie stanu zdrowia oraz stopnia rozwoju i socjalizacji z owcami, w odstępach co najmniej 4 miesięcy.

<sup>1</sup> Minimalny okres monitoringu to pierwszy rok życia psów, maksymalnie 60 miesięcy.

7. Z przeprowadzonych wizytacji w ramach monitoringów, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu sprawozdania dotyczące stwierdzonego stanu faktycznego oraz ewentualnych zaniechań ze strony hodowcy. Sprawozdanie należy złożyć w terminie do 7 dni od przeprowadzonej wizytacji.
8. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wykaz hodowców, którym przekazane zostaną psy. Lokalizacja hodowli owiec to obszar województwa warmińsko-mazurskiego.
9. Zadanie będzie finansowane ze środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach umowy z dnia 14 listopada 2017 r. nr 330/2017/Wn-14/OP-WK/D na realizację zadania pn. „Przeciwdziałanie szkodom powodowanym przez bobry w gospodarstwach rolnych i mieniu oraz zabezpieczenie zwierząt gospodarskich przed wilkami na terenie województwa warmińsko-mazurskiego”.

## TERMIN REALIZACJI

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1-5, w terminie **do 10 czerwca 2020 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 6-7, w terminie **do .....**<sup>2</sup>

## OBOWIĄZKI WYKONAWCY I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności oraz doświadczenie do wykonania niniejszej umowy i wykona ją z najwyższą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że hodowla, którą prowadzi zarejestrowana jest w Związku Kynologicznym w Polsce.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, to jest posiadającą uprawnienia/ kwalifikacje w zakresie behawiorysty zwierzęcego lub zoopsychologa, potwierdzone certyfikatem, zaświadczeniem lub innym dokumentem upoważniającym do pracy w zawodzie behawiorysty/ zoopsychologa..
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

## ODBIÓR

### § 4

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1-3, nastąpi po uprzednim ustaleniu warunków dostawy zwierząt.
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty dostawy psów we wskazane miejsca.
3. Terminy dostawy Wykonawca obowiązany jest uzgodnić z hodowcami (nie później niż 3 dni przed planowaną dostawą), a o uzgodnionym terminie poinformować przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega, że przekazanie psów może być realizowane w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-15:00.
5. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1-5, będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, podpisany między Stronami umowy oraz oświadczenie hodowcy, o którym mowa w § 4 ust. 10.

<sup>2</sup> Wstawić zgodnie z przedstawioną ofertą.

6. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy lub dokumentacji wymienionej w § 1 ust. 4 nie dojdzie do podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 5 i przekazania psa. Zamawiający e-mailem lub faxem powiadomi Wykonawcę jakich zmian i poprawek należy dokonać, a Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia powiadomienia i złożenia Zamawiającemu oświadczenia o dokonaniu poprawek, w tym terminie.
7. W terminie 3 dni od złożenia oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6, Strony przystąpią do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o ile w tym terminie Zamawiający nie stwierdzi okoliczności, o których mowa w ust. 6. W przypadku stwierdzenia takich okoliczności ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku 2-krotnego bezskutecznego wezwania Wykonawcy do dokonania poprawek Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, naliczając kary zgodnie z § 8.
9. Do odbioru zadania w imieniu Zamawiającego uprawniona jest osoba uprawniona do reprezentacji Zamawiającego lub działające łącznie dwie z trzech wymienionych niżej osób:
  - 1) Paweł Janczyk – główny specjalista w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
  - 2) Adriana Smolińska – starszy inspektor w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
  - 3) Jacek Horbal – specjalista w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000,
10. Dokumentacją potwierdzającą przeprowadzenie czynności, o których mowa w § 1 ust. 5 stanowić będzie oświadczenie hodowcy, któremu przekazany zostanie pies, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy.
11. Podpisany przez Strony „Protokół zdawczo-odbiorczy”, o którym mowa w ust. 5 będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
12. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 6-7, będą sporządzane przez Wykonawcę sprawozdania z przeprowadzonych wizytacji w ramach monitoringu.

## **REPREZENTACJA**

### **§ 5**

1. Osobami wskazanymi do kontaktu w sprawach związanych z wykonywaniem umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego - \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_,
  - 2) ze strony Wykonawcy - \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_.
2. Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga aneksu do umowy.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że zgłoszenie wezwania do usunięcia wad oraz wszelka inna korespondencja zostały doręczone Wykonawcy skutecznie w dniu ich wysłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faxem, jeżeli zostały one przesłane przez Zamawiającego na dane teleadresowe wskazane w ust. 1.

## **WYNAGRODZENIE**

### **§ 6**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wyniesie kwotę \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych: \_\_\_\_\_ 00/100), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, w tym: koszty zakupu psów wraz z niezbędną dokumentacją i szczepieniami, koszty dojazdu do hodowców, którym przekazane zostaną psy, koszty związane ze wsparciem merytorycznym udzielonym hodowcom oraz koszty związane z monitoringiem dobrostanu psów.

## **PŁATNOŚCI**

### **§ 7**

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku.
2. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Faktura winna być opatrzona nazwą: „*Zakup psów pasterskich w 2020 r.*”.
4. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP 7393716175.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu na usunięcie wad, określonego w § 4 ust. 6-7, jednak nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto.
  - 4) w wysokości 500 zł brutto, za niewykonanie czynności określonych § 1 ust. 6-7;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia.
3. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
5. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania umowy o więcej niż 5 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając kary jak za odstąpienie od umowy według ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający może złożyć w terminie 60 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że roszczenie o zapłatę kar umownych pozostaje w mocy niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

## **WIERZYTELNOŚCI**

### **§ 9**

Wykonawca może zbyć przysługujące mu względem Zamawiającego wierzytelności na inny podmiot, tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 10

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego stanowiącą załącznik nr 5 do umowy oraz, że przy realizacji postanowień niniejszej umowy jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową.
4. Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 1) opis przedmiotu zamówienia
  - 2) protokół zdawczo-odbiorczy
  - 3) oświadczenie hodowcy
  - 4) formularz oferty Wykonawcy (kserokopia)
  - 5) polityka środowiskowa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

§ 4210  
GŁÓWNY KSIĘGOWY

*hll*  
Danuta Włodkowska

*Jan*  
*Włodkowska*



## Opis przedmiotu zamówienia



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

WOPN.082.1.2.3.2020.PJ / WOF-OA.082.7.2020.EP.PJ

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 6 szczeniąt psów rasy polski owczarek podhalański (psy stróżujące) wraz z udzieleniem wsparcia hodowcom owiec w przygotowaniu psa do roli stróża stada oraz monitoringiem psów.**
2. W ramach zamówienia zakupione będą rodowodowe szczenięta psów rasy polski owczarek podhalański w wieku od 7 do 8 tygodni w okresie przekazania ich hodowcom.
3. Hodowla, z której pochodzić będą psy zarejestrowana będzie w Związku Kynologicznym w Polsce.
4. Psy muszą być w dobrej kondycji fizycznej.
5. Przed przekazaniem psów muszą zostać one odrobaczone oraz zaszczepione przeciwko nosowce i parwowirozie.
6. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wraz ze szczenięciem odpowiednie dokumenty potwierdzające jego wiek, informacje o rodzicach, szczepieniach i podanych lekarstwach (metryka wydana przez Związek Kynologiczny w Polsce, książeczka zdrowia psa).
7. Wykonawca będzie dysponował na etapie realizacji umowy minimum 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, to jest posiadającą uprawnienia lub kwalifikacje w zakresie behawiorysty zwierzęcego lub zoopsychologa, potwierdzone certyfikatem, zaświadczeniem lub innym dokumentem upoważniającym do pracy w zawodzie behawiorysty/zoopsychologa.
8. Wykonawca zobowiązuje się udzielić hodowcom, niezbędnego wsparcia merytorycznego i informacji mających na celu przygotowywanie psów do roli stróża stada owiec w zakresie m.in. przygotowania kojca w owczarni i/lub na pastwisku, zasad żywienia i opieki.
9. Wykonawca zapewni monitoring psów (dwa razy w roku kalendarzowym, w odstępach minimum 4-5 miesięcy) polegający na ocenie stanu zdrowia oraz stopnia rozwoju i socjalizacji z owcami. Minimalny okres monitoringu to 12 miesięcy od przekazania psów, maksymalny 60 miesięcy.
10. Psy muszą zostać przygotowane do przekazania hodowcom w okresie od 27 maja do 10 czerwca 2020 r.
11. Zadanie będzie finansowane ze środków pochodzących z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach umowy z dnia 14 listopada 2017 r. nr 330/2017/Wn-14/OP-WK/D na realizację zadania pn. „Przeciwdziałanie szkodom powodowanym przez bobry w gospodarstwach rolnych i mieniu oraz zabezpieczenie zwierząt gospodarskich przed wilkami na terenie województwa warmińsko-mazurskiego”.



Spełniamy wymagania EMAS zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo  
ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel. 89 53 72 100, fax 89 52 70 423 sekretariat@strzykidos.gov.pl, olsztyn.rdos.gov.pl

5075

Muller

wzór  
**PROTOKÓŁ**  
**zdawczo-odbiorczy**

I. W dniu \_\_\_\_\_ 2020 r.

Strona przekazująca: \_\_\_\_\_, NIP: \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_  
reprezentowana przez:

1) \_\_\_\_\_

dokonała przekazania,

a Strona odbierająca: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, reprezentowana przez:

1) \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ w Wydziale Ochrony Przyrody  
i Obszarów Natura 2000,

2) \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_ w Wydziale Ochrony Przyrody  
i Obszarów Natura 2000,

dokonała odbioru przedmiotu zrealizowanego zgodnie z umową znak: \_\_\_\_\_  
z dnia \_\_\_\_\_ 2020 r. Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie zrealizowania ww.  
umowy.

II. Forma przekazania przedmiotu zamówienia:

\_\_\_\_\_

III. Komisja stwierdza, że przedmiot zamówienia jest/nie jest\* zgodny z warunkami umowy cywilnoprawnej i w związku z tym nie wnosi żadnych wniosków i zastrzeżeń /wnosi wnioski i zastrzeżenia\*. W przypadku zastrzeżeń ze strony odbierającej należy je podać określając jednocześnie termin i formę dokonania uzupełnień lub poprawek.

\_\_\_\_\_

Komisja stwierdza, że termin realizacji zadania wynikający z zawartej umowy został dotrzymany/niedotrzymany\*. Z uwagi na niedotrzymanie terminu umowy Komisja wnosi o naliczenie kary umownej (zgodnie z zawartą umową) od należności głównej

\_\_\_\_\_

IV. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach, dwa dla strony odbierającej i jeden dla strony przekazującej.

Strona przekazująca

Strona odbierająca:

1. \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\*niepotrzebne skreślić



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
dane hodowcy owiec

wzór  
**OŚWIADCZENIE HODOWCY**

Oświadczam, że Pan/Pani \_\_\_\_\_  
udzielił/a mi niezbędnego wsparcia merytorycznego i informacji mających na celu  
przygotowywanie przekazanego psa do roli stróża stada owiec. Wsparcie dotyczyło:

- 1) zasad opieki nad psem (m.in. terminy wizyt u lekarza weterynarii, terminy szczepień itp.),
- 2) zasad żywienia psa,
- 3) przygotowania kojca dla psa w owczarni i/lub na pastwisku,
- 4) inne: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Powyższe czynności zostały przeprowadzone w dniu \_\_\_\_\_ 2020 r.

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

Podpis hodowcy owiec

\_\_\_\_\_

Załącznik nr 4 do umowy

**Formularz oferty Wykonawcy (kserokopia)**



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W OLSZTYNIE

## Polityka Środowiskowa

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Olsztynie jest organem administracji rządowej niezespolonej, utworzonym i działającym na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Za priorytet w naszej działalności uznajemy realizowanie zadań ustawowych na najwyższym poziomie merytorycznym, kierując się jednocześnie zasadą zrównoważonego rozwoju.

Zobowiązujemy się do spełniania wszelkich wymagań prawnych i innych dotyczących naszej działalności, do ochrony środowiska, w tym do zapobiegania zanieczyszczeniom oraz do ciągłego doskonalenia systemu zarządzania środowiskowego w celu poprawy środowiskowych efektów działalności.

Swoją działalność opieramy w szczególności na budowaniu zaufania obywateli do administracji publicznej oraz wzroście zaangażowania pracowników w system zarządzania środowiskowego. Dążymy, aby w sposób profesjonalny, rzetelny, jawny i etyczny realizować powierzone nam sprawy, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli. Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach,
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko,
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 i rezerwatami przyrody oraz ochrona gatunkowa roślin, zwierząt i grzybów,
- naprawa i przeciwdziałanie wystąpieniu szkód w środowisku.

Pośredni wpływ na środowisko związany z realizacją naszych zadań przyczynia się w szczególności do:

- zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko oraz przywrócenia lub utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków chronionych,
- zapewnienia zrównoważonego rozwoju gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego.

Zapewniamy również, że stosujemy zasadę „zielonej administracji” dążąc do racjonalnego korzystania z zasobów niezbędnych dla funkcjonowania Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie. Przykładamy także wagę do promowania zachowań prośrodowiskowych i budowania świadomości ekologicznej w społeczeństwie.

Zarządzanie naszym urzędem ukierunkowane jest na ciągłe doskonalenie i w tym zakresie określamy między innymi ryzyka i szanse związane z realizacją powierzonych nam zadań. Wszyscy pracownicy są świadomi wpływu wynikającego z działalności urzędu na środowisko, zarówno bezpośredniego, jak i pośredniego. Wdrożony w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie system zarządzania środowiskowego (EMAS) jest integralną częścią funkcjonującej w jednostce kontroli zarządczej.

Olsztyn, 21 maja 2019 r.

REGIONALNY DYREKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
W OLSZTYNIE

Agata Moździerz



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Dworcowa 60, 10 437 Olsztyn, tel. 89 53 72 100, fax 89 52 70 423 sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl olsztyn.rdos.gov.pl

