

UMOWA nr WOF-OA.023. .2020.EP.AZ
zawarta w dniu 2020 r. w Olsztynie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP 7393716175, REGON: 280344449, reprezentowanym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie – Panią **Agatę Moździerz**, zwanym dalej „Zamawiającym”

a
NIP/REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”, dalej zwanych Stronami

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.), zwanej dalej: „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie **specjalistycznej opinii do Raportu o oddziaływaniu na środowisko przedsięwzięcia pn. Kopalnia kruszywa naturalnego Florczaki – Pole A (dz. nr 278/6 Florczaki), gmina Łukta** (dalej: „Opinia” lub „Przedmiot umowy”).
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, w sposób zgodny z załącznikiem nr 1 do umowy – opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. Opinia powinna być przedłożona w formie papierowej w 1 egzemplarzu i elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego w § 5 ust. 1 pkt 1 adres poczty elektronicznej.
5. Przedmiot umowy jest sfinansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach realizacji przez GDOŚ zadania „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”, w ramach umowy Nr 472/2019/Wn50/NE-OO/D z dnia 30.09.2019 r.

§ 2 TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w terminie do **27 lipca 2020 r.**

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności oraz doświadczenie do wykonania niniejszej umowy i wykona ją z najwyższą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że będzie dysponował na etapie realizacji umowy minimum jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) Ekspertem spełniającym następujące wymagania:

- z wykształceniem wyższym w zakresie geologii, lub hydrogeologii, lub hydrologii).
- Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy podczas prac.
 - Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego stanowiącej załącznik nr 2 do umowy oraz, że przy realizacji postanowień niniejszej umowy jest świadomy znaczenia zgodności z Polityką Środowiskową.
 - Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć na stronie tytułowej Opinii informację, że została ona sfinansowana ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach realizacji przez GDOŚ zadania „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”, w ramach umowy Nr 472/2019/Wn50/NE-OO/D z dnia 30.09.2019 r.

§ 4 ODBIÓR

- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Opinię w sposób i formie określonej w § 1 ust. 4.
- Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 3 dni od wykonania obowiązku określonego w ust. 1 i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że Opinia jest wykonana zgodnie z umową, z zastrzeżeniem ust. 5.
- Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, podpisany między Stronami umowy.
- Do odbioru Przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego uprawnione są osoby wymienione niżej:
 - Agnieszka Zaborowska – p.o. naczelnika Wydziału Ocen Oddziaływania na Środowisko,
 - Alicja Dulisz – specjalista w Wydziale ocen Oddziaływania na Środowisko.
- W przypadku stwierdzenia wad w Przedmiocie umowy Zamawiający odmówi podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 3, o czym zawiadomi Wykonawcę pisemnie, emailem lub faxem wskazując jakich zmian i poprawek należy dokonać, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 5 dni od dnia powiadomienia, do ich usunięcia i złożenia Zamawiającemu dokumentacji uwzględniającej poprawki. Postanowienia ust. 3 i ust. 4 stosuje się odpowiednio.
- W przypadku bezskutecznego wezwania Wykonawcy do dokonania poprawek Zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając kary zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 1.
- Na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę /rachunek.

§ 5 REPREZENTACJA

- Osobami wskazanymi do kontaktu w sprawach związanych z wykonywaniem umowy są:
 - ze strony Zamawiającego – Agnieszka Zaborowska [e-mail: agnieszka.zaborowska.olsztyn@rdos.gov.pl](mailto:agnieszka.zaborowska.olsztyn@rdos.gov.pl), tel: 89 53 72 111, 783-924-799,
 - ze strony Wykonawcy - e-mail:tel.
.....
- Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga aneksu do umowy.
- W razie wątpliwości poczytuje się, że zgłoszenie wezwania do usunięcia wad oraz wszelka inna korespondencja zostały doręczone Wykonawcy skutecznie w dniu ich wystania przez

Zamawiającego pocztą elektroniczną, jeżeli zostały one przesłane przez Zamawiającego na dane teleadresowe wskazane w ust. 1.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynosi zł brutto (słownie złotych: 00/100), zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane ze sporządzeniem Przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w sytuacji gdyby doszło do niewykonania Przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron umowy, nastąpi niemożliwość świadczenia, zobowiązania Stron wygasają, a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia finansowe względem Zamawiającego.

§ 7 PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
2. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Dane do wystawienia faktury/rachunku: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP: 739 37 16 175.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad w Przedmiocie umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu na usunięcie wad, określonego w § 4 ust. 5, nie więcej niż 50% wynagrodzenia brutto.
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody, tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji wykonania umowy o więcej niż 3 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając kary jak za odstąpienie od umowy według ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

5. Strony zgodnie postanawiają, że roszczenie o zapłatę kar umownych pozostaje w mocy niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

§ 9 WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca może zbyć przysługujące mu względem Zamawiającego wierzytelności na inny podmiot, tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10 AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania Przedmiotu umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów – stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie – nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, w polach eksploatacyjnych w szczególności obejmujących:
 - 1) utrwalanie utworu lub jego części w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 2) zwielokrotnienie (także w sieci Internet), w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym, techniką cyfrową, laserową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 3) wypożyczanie, użyczenie, najem, dzierżawa utworu lub wymiana nośników, na których utwór utrwalono, wykorzystanie na stronach internetowych i w utworach multimedialnych,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie utworu do obrotu (także w sieci Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach) poprzez jego emisję telewizyjną w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych,
 - 6) publiczne rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet),
 - 7) tłumaczenia, przystosowywania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, tworzenie w oparciu o utwór innych utworów,
 - 8) wprowadzanie utworu do pamięci komputera.
2. Zamawiający jest wolny w wyznaczaniu terminu rozpowszechniania utworów. Nie rozpowszechnianie utworów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie powoduje powrotu praw, o których mowa w ust. 1, oraz własności przedmiotu, na którym utwory utrwalono.
3. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

4. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
5. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1, obejmuje nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz nabycie prawa własności nośników, na których utrwalono utwór.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości utworów, praw zależnych, z tytułu ich eksploatacji na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1 oraz pozostałych uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie.
7. Zamawiający jako nabywca praw autorskich ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości, jak i części składowych utworów.
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) do Opinii, która powstała w wyniku wykonania niniejszej Umowy, w zakresie w jakim stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przysługują mu nieograniczone prawa autorskie,
 - 2) Opinia nie zawiera niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie jest obciążone prawami osób trzecich.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Polityka Środowiskowa
- 3) Protokół zdawczo-odbiorczy
- 4) Formularz oferty Wykonawcy (kserokopia)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

p.o. Naczelnika Wydziału
Ocen Oddziału Zarządzania na Środowisko

Agnieszka Zaborowska Specjalista

Ewa Polita

Bez zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

Łukasz Parzych
RADCA PRAWNY

§ 4390

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Danuta Włodkowska



Polityka Środowiskowa

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Olsztynie jest organem administracji rządowej niezespolonej, utworzonym i działającym na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Za priorytet w naszej działalności uznajemy realizowanie zadań ustawowych na najwyższym poziomie merytorycznym, kierując się jednocześnie zasadą zrównoważonego rozwoju.

Zobowiązujemy się do spełniania wszelkich wymagań prawnych i innych dotyczących naszej działalności, do ochrony środowiska, w tym do zapobiegania zanieczyszczeniom oraz do ciągłego doskonalenia systemu zarządzania środowiskowego w celu poprawy środowiskowych efektów działalności.

Swoją działalność opieramy w szczególności na budowaniu zaufania obywateli do administracji publicznej oraz wzroście zaangażowania pracowników w system zarządzania środowiskowego. Dążymy, aby w sposób profesjonalny, rzetelny, jawny i etyczny realizować powierzone nam sprawy, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli. Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach,
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko,
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 i rezerwatami przyrody oraz ochrona gatunkowa roślin, zwierząt i grzybów,
- naprawa i przeciwdziałanie wystąpieniu szkód w środowisku.

Pośredni wpływ na środowisko związany z realizacją naszych zadań przyczynia się w szczególności do:

- zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko oraz przywrócenia lub utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków chronionych,
- zapewnienia zrównoważonego rozwoju gospodarczego województwa warmińsko-mazurskiego.

Zapewniamy również, że stosujemy zasadę „zielonej administracji” dążąc do racjonalnego korzystania z zasobów niezbędnych dla funkcjonowania Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie. Przykładamy także wagę do promowania zachowań prośrodowiskowych i budowania świadomości ekologicznej w społeczeństwie.

Zarządzanie naszym urzędem ukierunkowane jest na ciągłe doskonalenie i w tym zakresie określamy między innymi ryzyka i szanse związane z realizacją powierzonych nam zadań. Wszyscy pracownicy są świadomi wpływu wynikającego z działalności urzędu na środowisko, zarówno bezpośredniego, jak i pośredniego. Wdrożony w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie system zarządzania środowiskowego (EMAS) jest integralną częścią funkcjonującej w jednostce kontroli zarządczej.

Olsztyn, 21 maja 2019 r.

REGIONALNY DYREKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA
w Olsztynie

Agata Moździerz



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel.: 89 53 72 100, fax: 89 52 70 423, sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl, olsztyn.rdos.gov.pl

wzór
PROTOKÓŁ
zdawczo-odbiorczy

W dniu.....2020 r.

strona

przekazująca:

.....
.....

przekazała

a strona przejmująca: Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie reprezentowana przez:

- 1)
- 2)

dokonała odbioru częściowego/końcowego* stanowiącego podstawę wykonania umowy nr:

Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie zrealizowania ww. umowy.

Forma przekazania przedmiotu zamówienia:

.....
.....
.....

Komisja stwierdza, że przedmiot zamówienia jest/nie jest* zgodny z warunkami umowy cywilnoprawnej i w związku z tym nie wnosi wniosków i zastrzeżeń/ wnosi wnioski i zastrzeżenia*. W przypadku zastrzeżeń ze strony odbierającej należy je podać określając jednocześnie termin i formę dokonania uzupełnień lub poprawek.

.....
.....

Komisja stwierdza, że termin realizacji zadania wynikający z zawartej umowy został dotrzymany/niedotrzymany*. Z uwagi na niedotrzymanie terminu umowy Komisja wnosi o naliczenie kary umownej (zgodnie z zawartą umową)

.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Strona przekazująca

Strona odbierająca:

1.....

1.

2.....

*niepotrzebne skreślić

