

Specjalista do spraw ochrony ekosystemów wodnych w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

2019-07-13

Nr ogłoszenia	50969
Data ukazania się ogłoszenia	13 lipca 2019 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Olsztynie poszukuje kandydatów na stanowisko specjalisty do spraw ochrony ekosystemów wodnych w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000.	
Wymiar	Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk pracy: 1
Adres	ul. Dworcowa 60 10-437 Olsztyn
Miejsce wykonywania pracy	Olsztyn
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">• Prowadzenie postępowań w sprawie wydawania decyzji ustalających warunki prowadzenia robót dla inwestycji zmieniających stosunki wodne na terenach o szczególnych walorach przyrodniczych w trybie art. 118 ustawy o ochronie przyrody w celu ochrony walorów tych obszarów.• Przygotowywanie sprzeciwów do zgłoszeń prac, o których mowa w art. 118 ust. 1, oraz decyzji o warunkach prowadzenia działań w trybie art. 118a i 118b ustawy o ochronie przyrody w celu ochrony walorów obszarów objętych ochroną prawną.• Prowadzenie spraw dotyczących oceny oddziaływania na obszary Natura 2000 przedsięwzięć, w szczególności związanych z ekosystemami wodnymi, zmianą stosunków wodnych, budową budowli hydrotechnicznych oraz eksploatacją surowców mineralnych.• Przygotowywanie opinii - jako stanowisko Wydziału - w ramach procedury oceny oddziaływania na środowisko przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko przyrodnicze i / lub obszary Natura 2000, w celu ochrony ekosystemów wodnych oraz obszarów Natura 2000 i ich przedmiotów ochrony.• Przygotowywanie zezwoleń na czynności zabronione w rezerwach przyrody oraz przygotowywanie projektów rocznych zadań ochronnych - w zakresie gospodarki rybackiej, turystyki wodnej, małej retencji, budownictwa wodnego i innych działań oddziałujących na ekosystemy wodne, w celu zapewnienia właściwej ochrony rezerwatów przyrody oraz realizacji celów ich ochrony.• Współuczestnictwo w opracowywaniu projektów planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, w tym weryfikacja dokumentacji projektów planów i projektów zarządzeń ustanawiających te plany pod kątem ochrony ekosystemów wodnych tych obszarów.• Wdrażanie postanowienia Ramowej Dyrektywy Wodnej w celu właściwej realizacji zadań stawianych przed jednostką administracji rządowej.
Warunki pracy	Siedziba jednostki usytuowana jest na trzech kondygnacjach, w tym tylko jedna (parter) dostosowana jest do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Obiekt posiada podjazd dla wózków inwalidzkich, w bocznej części budynku, umożliwiający wjazd na parter. Także na tej kondygnacji znajduje się toaleta, przystosowana dla potrzeb osób niepełnosprawnych. W pozostałej części budynku istnieją bariery architektoniczne w postaci braku windy, wąskich ciągów komunikacyjnych oraz odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych. Stanowisko pracy administracyjno-biurowe, praca przy komputerze powyżej 4 godzin na dobę, obsługa urządzeń biurowych. Wyjazdy służbowe związane z pracą w terenie.

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie: wyższe profilowane na kierunku rybactwo • Doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy w obszarze ochrony środowiska • Prawo jazdy kat. B • Znajomość przepisów z zakresu ochrony przyrody, prawa wodnego • Znajomość ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym • Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego • Znajomość ustawy o służbie cywilnej • Znajomość form ochrony przyrody, ogólna wiedza przyrodnicza, w tym umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk • Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole i organizacji pracy • Umiejętność analitycznego myślenia • Umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych • Posiadanie obywatelstwa polskiego • Korzystanie z pełni praw publicznych • Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe <p>wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • staż pracy: co najmniej 6 miesięcy w administracji publicznej • Wiedza z zakresu hydrologii, hydrobiologii, limnologii oraz ochrony wód i gospodarki wodnej • Znajomość ustaw: o rybactwie śródlądowym, o żegludzie śródlądowej • Łatwość w komunikacji, umiejętność pracy trudnych warunkach terenowych oraz działania w sytuacjach stresowych • Umiejętność pracy z systemami GIS
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • CV i list motywacyjny • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego /stażu pracy • Kserokopia prawa jazdy kat. B • Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego • Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych • Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy
<p>Termin składania dokumentów</p>	<p>26 lipca 2019 r.</p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie ul. Dworcowa 60 (parter, pok. nr 2) 10-437 Olsztyn Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu.</p>

Inne informacje

Dane osobowe - klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel. 89 537 21 00, sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl

- Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.olsztyn@rdos.gov.pl

- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

- Informacje o odbiorcach danych: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

- Uprawnienia:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

4. prawo do usunięcia danych osobowych - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

- Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

2. art. 221 Kodeksu pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

3. art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

- Informacje o wymogu podania danych: Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy oraz ustawy o służbie cywilnej (m.in. imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia do służby cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Inne informacje

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Uprzejmie informujemy kandydatów, że warunkiem spełnienia wymagań formalnych jest nadesłanie w terminie wszystkich wymaganych dokumentów.

Własnoręcznie podpisane oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej RDOŚ w Olsztynie:

<http://bip.olsztyn.rdos.gov.pl/wzory-oswiadczen>

Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną poinformowani telefonicznie i drogą elektroniczną o terminie jego przeprowadzenia.

Oferty nie zakwalifikowane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zakończenia rekrutacji. Po wyznaczonym terminie oferty można również odbierać osobiście.

Z Regulaminem naboru na wolne stanowiska pracy w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie można zapoznać się na naszej stronie BIP.

Prosimy o przesyłanie dokumentów z dopiskiem „Nabór na stanowisko specjalisty ds. ochrony ekosystemów wodnych”.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (89) 53-72-114.

Autorzy

Wprowadził:

Iwona Bobek

Zmodyfikował:

Iwona Bobek

Data wprowadzenia:

2019-07-12 14:17:11

Data ostatniej modyfikacji:

2019-07-15 13:46:15

Ilość odsłon artykułu: 1136